

**CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI OZALJ**
Jaškovo 50, 47280 Ozalj
Tel: 047/ 751 181
Fax: 047/ 631 970
e-mail: centar.ozalj@gmail.com
IBAN: HR0223900011100011360
OIB: 87620790803

URBROJ: 05-731/17

Ozalj, 29.09.2017. godine

**Predmet: Poziv na dostavu ponude za ugovaranje Usluge pružanja savjetodavne podrške
u provedbi projekta**

Naručitelj Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj - Ozalj, Jaškovo 50 objavljuje Poziv na dostavu ponuda za usluge pružanja savjetodavne podrške u provedbi projekta Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije pod nazivom: „Unaprjeđivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstitutionalizacije – faza I“, referentne oznake KK.08.1.3.01.

Sukladno čl. 18. st. 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) – odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i čl. 1. stavka 1. Internog akta o nabavi roba, radova i usluga od dana 27.6.2017.g. za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kn za robu i usluge naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, već provodi jedan od propisanih postupaka nabave kako su oni određeni čl. 5. Internog akta o nabavi roba, radova i usluga.

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1.1. Naručitelj:

Naziv naručitelja: Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj
Sjedište naručitelja: 47280 Ozalj –Jaškovo 50
OIB naručitelja: 87620790803
Broj telefona: 047 751 181
Broj telefaksa: 047 631 970
Internetska adresa:
www.centar-ozalj.hr
Adresa elektroničke pošte: centar.ozalj@gmail.com

1.2. Osoba zadužena za kontakt:

Sve informacije vezano za predmet nabave Ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:
Jaškovo 50, 47280 Ozalj
Kontakt osoba:
Dijana Borović-Galović
Broj telefona: 047 751 181
Broj telefaksa: 047 631 970
Adresa elektroničke pošte: centar.ozalj@gmail.com

1.3. Evidencijski broj nabave: EVN 01/17.

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13).

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13) naručitelj Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj - Ozalj, Jaškovo 50, 47280 Ozalj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):
Tiskara Galović, Ul. bana Josipa Jelačića 28A, 47250 Duga Resa; OIB: 77752682769

1.5. Vrsta postupka nabave:

Postupak izravnog dogovaranja temeljem čl. 5. Internog akta o nabavi roba, radova i usluga od dana 27.6.2017.g.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

158.400,00 kn bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave:

Usluge pružanja savjetodavne podrške u provedbi projekta „**Unaprjeđivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1** Referentna oznaka: KK.08.1.3.01“, a sve sukladno ovom opisu predmeta nabave, uvjetima nabave, troškovniku i specifikacijama upravljanja projektom ovog Poziva na dostavu ponuda; te u skladu sa točkom I. Temeljima i općim odredbama uputa za prijavitelje 2.5 Zahtjevi koji se odnose na sposobnost prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i održivost projekta.

Ponuđena usluga obuhvaća osiguravanje stručnjaka s dolje navedenim potrebnim referencama. Predmet nabave obuhvaća i savjetodavnu podršku oko postupaka javne nabave.

2.2. Količina i vrsta predmeta nabave:

Količina i vrsta predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva za nadmetanje. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iz obrasca Troškovnika koja se traži u nadmetanju.

2.3. Troškovnik:

Troškovnik s opisima stavki sastavni je dio Poziva na dostavu ponuda. Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

2.4. Mjesto izvršenja usluga:

47280 Ozalj, Jaškovo 50

2.5. Rok izvršenja usluga:

Ponuditelj će uslugu započeti izvršavati odmah po izdavanju narudžbenice / sklapanju ugovora sa dinamikom izvršenja usluga sukladno zahtjevima naručitelja i rokovima propisanim za poduzimanje pojedinih radnji u pripremi i provođenju projekta koji su određeni PRILOGOM III. – Poziv na dostavu projektnih prijedloga.

3. **DOKUMENTACIJA KOJU SU PONUDITELJI OBVEZNI DOSTAVITI UZ PONUDU**

3.1. Ponuditelji su obvezni dostaviti **ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar**, ne stariju od 6 mjeseci od dana zaprimanja poziva na dostavu ponude. Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova, tj. djelatnost koja je predmet nabave.

3.2. **Potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

3.3. Životopis stručnjaka koji će obaviti usluge vođenja projekta i provođenja postupaka javne nabave u okviru projekta –

- 1 (jedan) stručni savjetnik u provedbi projekta za kojeg se traže sljedeće kvalifikacije: minimalno visoka stručna sprema (**dokazuje se preslikom diplome ili jednako važećim dokumentom**), rad s MS Office alatima (Word, Excel, Powerpoint – **dokazuje se životopisom**). Najmanje 2 godine iskustva u pripremi projekata/izradi projektnih prijava za sufinanciranje iz fondova Europske unije (**dokazuje se životopisom** uz koji se prilaže **popis projekata**)

Dokumenti iz točaka 3.1. do 3.4. mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge:

- a) Ponudbeni list (ispunjen potpisan i ovjeren pečatom/štambiljem ponuditelja)
- b) Troškovnik (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljem ponuditelja)
- c) Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje ispunjavanje uvjeta,
- d) Ostalo traženo ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuda se, zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda. Stranice ponude obavezno moraju biti numerirane a označavaju se na sljedeći način: ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr. 24/1). Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda se predaje u izvorniku.

4.2. Način dostave i/ili izmjena/dopuna ponuda:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave, naznakom „ne otvaraj.“

Ponuda u zatvorenoj omotnici se dostavlja:

- a) na adresu naručitelja: Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj-47280 Ozalj, Jaškovo 50
- b) na omotnici ponude treba biti naznačeno: „Ponuda za predmet nabave:“ EVN 1/17 s naznakom „NE OTVARAJ“
- c) na omotnici treba biti naziv i adresa ponuditelja.

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu s ovom odrednicom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Omotnice se moraju dostaviti na navedeni naslov Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj – Jaškovo 50, 47280 Ozalj, do dana 13.10.2017. godine do 14:00 sati.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Nepotpune ponude koje nemaju sve elemente tražene u Pozivu za dostavu ponuda bit će označene kao nevaljane i isključene iz daljnjeg postupka odabira.

4.3. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem.

Nije dopuštena dostava ponuda elektroničkim putem.

4.4. Cijena ponude

Cijena u ponudi treba biti izražena u kunama i bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i naknade, te popusti ukoliko ih ponuditelj daje. Ukupnu cijenu čini cijena ponude s PDV-om. Cijena se piše brojkama. Jedinična cijena se iskazuje sukladno troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

4.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira je najniža cijena.

4.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Za uredno ispunjenje ugovora naručitelj ne traži jamstvo za slučaj povrede ugovornih obveza.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

a) dostava ponuda

Ponude se moraju dostaviti na navedeni naslov: Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj – Jaškovo 50, 47280 Ozalj, do 13.10.2017. godine do 14:00 sati.

b) otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno.

6.2. Rok donošenja odluke o odabiru

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj nema pravo tražiti predujam.

Ponuditelj će dostaviti račun odmah nakon izvršenja pojedinih usluga na adresu Naručitelja.

Plaćanje se vrši temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana nastanka dužničko-vjerovničkog odnosa.

6.4. Bitni uvjeti ugovora

Opći uvjeti ugovora temelje se na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

6.5. Troškovi ponude

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi njegovog sudjelovanja u nadmetanju, a Naručitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.

Naručitelj:

Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj

Prilog:

- I. Ponudbeni list,
- II. Troškovnik / Tehnička specifikacija predmeta nabave,
- III. Dokumentacija vezana uz Projekt,
- IV. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda

PRILOG I – PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj –Jaškovo 50, 47280 Ozalj, OIB: 87620790803

Predmet nabave: Usluge pružanja savjetodavne podrške u provedbi projekta (EVN 01/17).

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB ¹		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude (u kunama):

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om ³	

Sve stavke ponudbenog lista moraju biti ispunjene.

Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Potpisom ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

³ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a.

PRILOG II – TROŠKOVNIK / TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

REDNI BROJ	OPIS USLUGE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (U KN)	UKUPNO
1	2	3	4	5	6
1.	Stručni savjetnik za podršku u provedbi projekta financiranog putem Poziva „Unaprjeđivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstytucionalizacije – faza 1“ sukladno uvjetima Poziva na dostavu projektnih prijedloga Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (upravljanje projektom te priprema i provedba javne nabave do završetka projektnih aktivnosti).	osoba	1		
SVEUKUPNO: (slovima: _____):					
PDV ⁴ :(slovima: _____):					
SVEUKUPNO S PDV-om: (slovima: _____):					

U _____, dana _____ 2017.g.

Potpis ovlaštene osobe:

M.P. _____

⁴ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG III. – DOKUMENTACIJA VEZANA UZ PROJEKT

1. Poziv na dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta

Naziv poziva:

Unaprjeđivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici osobama s invaliditetom kao podrška procesu deinstitutionalizacije – faza; referentna oznaka: KK.08.1.3.01

2. Prijavni obrazac A.dio

Naziv projekta:

Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj

Dokumentacija se dostavlja u digitalnom obliku svim ponuditeljima uz ovaj Poziv na dostavu ponuda i čini njegov sastavni dio.

PRILOG IV. IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

**CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI OZALJ**
Jaškovo 50, 47280 Ozalj
Tel: 047/ 751 181
Fax: 047/ 631 970
e-mail: centar.ozalj@gmail.com
IBAN: HR0223900011100011360
OIB: 87620790803

Predmet nabave: Usluga pružanja savjetodavne podrške u provedbi projekta

Evidencijski broj bagatelne nabave: 01/17

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

kojom

ponuditelj _____

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz poziva na dostavu ponude, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave – usluga prijevoza korisnika.

Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)