

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

USLUGA UPRAVLJANJA PROJEKTOM

Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj

Evidencijski broj nabave: 16/20

Ozalj, 16. 6. 2020.
KLASA: 550-02/20-01-04
URBROJ: 2133-90-01-05/3-20-8



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI.....	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	4
3. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU	5
4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDA	6
5. PODACI O PONUDI.....	7
6. OSTALE ODREDBE.....	9

Prilozi:

Ponudbeni list: PRILOG I.

Troškovnik: PRILOG II.

Popis izvršenih projekata: PRILOG III

Europska unija
Zajedno do fondova EUOperativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA****EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o javnom naručitelju

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ

Adresa: Jaškovo 50, 47 280 Ozalj

OIB: 87620790803

Broj telefona: +385 47 751 181

Broj faksa: +385 47 631 970

Internetska adresa: <https://www.centar-ozalj.hr/>

E-pošta: centar.ozalj@gmail.com

IBAN: HR0223900011100011360

1.2. Osobe zadužene za kontakt

Dijana Borović-Galović, ravnateljica

Broj telefona: +385 47 751 181

Broj telefaksa: +385 47 631 970

E-pošta: centar.ozalj@gmail.com

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi

1. Tiskara Galović, Bana J. Jelačića 28A, 47250 Duga Resa, OIB: 77752682769)
2. Azelija eko d.o.o., Ulica akademika Milana Heraka 11, 47280 Ozalj, OIB 48386413757,
3. CIGIĆ, obrt za cestovni prijevoz i usluge građevinskom mehanizacijom, Jaškovo 50e, 47280 Ozalj, OIB 68084448138,
4. Studentski centar Karlovac, Frana Krste Frankopana 5, 47000 Karlovac, OIB 58335400167,
5. DARKO, obrt za servisiranje poljoprivredne i šumske mehanizacije i trgovinu, 47280 Ozalj, Dvorišće Ozaljsko 2, OIB 80145026743
6. Ambienta Petrušić d.o.o., 47276 Žakanje, Bubnjarački Brod 35, OIB 0203267279

Naručitelj će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Svi ovlaštteni predstavnici Naručitelja potpisali su odgovarajuću Izjavu o nepostojanju/postojanju sukoba interesa.

1.4. Vrsta postupka javne nabave, procijenjena vrijednost i evidencijski broj

Provodi se postupak jednostavne nabave (Razina 4) sukladno Pravilniku o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, URBROJ: 05-361-/1-18 od 01.06.2018. i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, URBROJ 2133-09-01-01-20-1, KLASA 012-04/20-01-1 od 03.04.2020. godine

Procijenjena vrijednost nabave je 22.710,00 kn bez PDV-a.

Evidencijski broj nabave: 16/20

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te stoga uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

1.5. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se ugovor o nabavi usluga.

1.6. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave:

Pružanje usluge upravljanja projektom Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.2. Opis predmeta nabave:

Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj provodi projekt Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj koji se financira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj. Provedba projekta započela je 1. rujna 2017. godine i traje do 24. prosinca 2020. godine.

Upravljanje projektom se sastoji od sljedećih usluga:

1. Izrade najmanje pet Zahtjeva za nadoknadom sredstava
2. Izrade Obavijesti o izmjeni manjeg značaja, po potrebi
3. Izrade Preraspodjele sredstava, po potrebi
4. Ažuriranja plana nabave, po potrebi
5. Savjetovanja vezanog uz provedbu projekta
6. Sudjelovanja na sastancima projektnog tima i redovita komunikacija s projektnim timom
7. Komunikacija s posredničkim tijelima

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave specificirana je u Troškovniku koji čini prilog ovog poziva (Prilog II).

2.4. Mjesto izvršenja usluge:

Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj, Jaškovo 50, 47 280 Ozalj. Odabrani izvršitelj će usluge obavljati na navedenom mjestu, a ukoliko je njegovo sjedište izvan tog mjesta usluge može obavljati i/ili iz svog mjesta sjedišta, u mjeri kojoj to priroda usluga dopušta.

2.4. Rok i način izvršenja usluge:

Rok za pružanje usluga počinje teći dan nakon obostranog potpisivanja ugovora. Planirano trajanje pružanja usluga je do kraja provedbe projekta (24. 12. 2020.).

Odabrani ponuditelj je obavezan započeti s izvršenjem predmeta nabave odmah nakon sklapanja ugovora, a prema utvrđenoj dinamici, to jest aktivnostima koje su određene Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

3. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU

3.1. Pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju u državi poslovnog nastana, ponuditelj može dostaviti **izjavu pod prisegom**, a ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelj obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz ove točke Poziva.

Navedeni dokaz može biti dostavljen u neovjerenoj preslici.

3.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstven osiguranje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja i to

❖ u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili ❖ u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokaz se daje u obliku:

1. **potvrde porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** o stanju duga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, *ili*
2. **jednakovrijednog dokumenta** nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka *ili*
3. **izjave** pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata i podgovaratelji obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz ove točke Poziva.

Navedeni dokaz može biti dostavljen u neovjerenoj preslici.

4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

1. Cijena (50% udjela u ukupnoj ocjeni)
2. Specifično iskustvo stručnjaka (50% udjela u ukupnoj ocjeni)

Za određivanje ukupnog broja bodova ponude zbrajat će se bodovi dobiveni pod 4.1. Cijena i bodovi dobiveni pod 4.2. Specifično iskustvo stručnjaka. Maksimalni ukupni broj bodova je 100.

4.1. Cijena

Ponudi s najnižom cijenom dodjeljuje se maksimalnih 50 bodova. Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Bodovi za promatranu ponudu = (najniža ponuđena cijena/cijena promatrane ponude) x 50

Sukladno čl. 294. st. 2. Zakona o javnoj nabavi, a s obzirom da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost.

4.2. Specifično iskustvo stručnjaka

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 50.

Naručitelj je odlučio bodovati ovaj kriterij kvalitete, jer je specifično stručno iskustvo Stručnjaka/inje za provedbu projekta koje se kvantificira u broj provedeni projekata od iznimne važnosti za uspješno upravljanje

projektom Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj jer jamči kvalitetu izvršenja usluge te je u uskoj vezi s predmetom nabave.

Naručitelj će svakoj ponudi dodijeliti odgovarajući broj bodova po ovom kriteriju sukladno tablici u nastavku:

Stručnjak/inja	Kriterij	Broj projekata	Bodovi
Stručnjak/inja za provedbu projekata	Broj <u>završenih</u> projekata financiranih ili sufinanciranih iz fondova EU ili drugih međunarodnih financijskih institucija odnosno iz međunarodnih izvora financiranja na kojima je nominirani stručnjak/inja izvršavao poslove voditelja ili glavnog administratora projekta	1 - 2	10
		3 - 4	20
		5 - 6	30
		7 - 8	40
		9 i više	50
Maksimalan broj bodova			50

Ukoliko Ponuditelj u ponudi ne dostavi popunjeni Prilog III. Popis izvršenih projekata koji sadrže naziv projekta na kojem je imenovani stručnjak radio kao voditelj projekta ili glavni administrator projekta, datum završetka projekta i naziv druge ugovorne strane, njegovoj ponudi bit će dodijeljeno 0 bodova temeljem pripadajućeg kriterija Specifično iskustvo stručnjaka.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u Prilogu III, Naručitelj može iste provjeriti putem javno dostupnih registara i dokumenata ili kod druge ugovorne strane za koju je izvršena određena usluga.

5. PODACI O PONUDI

5.1 Sastavni dijelovi i način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu a treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - Prilog I.
2. Troškovnik - Prilog II.
3. Dokazi iz točke 3.1.i 3.2. (izvadak iz registra, potvrda porezne uprave).
4. Dokazi iz točke 4.2.(popis izvršenih projekata) – Prilog III.

Nepotpuna ponuda neće se uzeti u razmatranje kao ni ponuda koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva.

Dokazi iz točke 3.1. i 3.2. mogu se dostaviti u neovjerenj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, mora biti uvezena na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova te se stranice moraju označiti brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupni broj stranica ponude (npr. 2/9).

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelj dužan je ispuniti zasebni Ponudbeni list

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude. Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja (osobno ili poštom).

Na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ
Jaškovo 50, 47 280 Ozalj

PONUĐA ZA USLUGU UPRAVLJANJA PROJEKTOM
Evidencijski broj nabave: 16/20
„NE OTVARAJ“

Na poledini omotnice mora biti naznačen naziv i adresa Ponuditelja.

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

5.3. Rok, mjesto dostave, otvaranje ponuda:

Krajnji rok za dostavu je **petak 26.06.2020. do 12:00 sati.**

Otvaranje ponuda provode ovlašteni predstavnici Naručitelja i isto nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni pristiglih ponuda.

5.4. Cijena ponude:

Cijena ponude piše u se u brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi tj. upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu i Troškovniku. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u Ponudbenom listu i Troškovniku

na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

5.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Obavijest o rezultatima nabave:

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponude od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire ekonomski najpovoljniju ponudu u roku od najduže 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ponuda.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave, prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupka nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabratu niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Protiv odluke o odabiru, odnosno o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Naručitelj će pisanu obavijest o rezultatima nabave dostavlja putem elektroničke pošte svim ponuditeljima koji su dostavili svoju ponudu.

6.2. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti bez predujma, po izvršenoj usluzi i prema ispostavljenim računima u roku 60 dana od dana primitka računa. Izvršitelj će Naručitelju ispostavljati e-račun jednom mjesečno.

6.3. Jamstvo za ozbiljnost ponude i jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ne traži se.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

PONUDBENI LIST

PREDMET NABAVE: Uslugu upravljanja projektom Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj

Evidencijski broj nabave: 16/20

NARUČITELJ: CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ, Jaškovo 50, 47 280 Ozalj, odgovorna osoba – ravnateljica Dijana Borović - Galović.

NAZIV PONUDITELJA: _____

ADRESA: _____

OIB: _____

BROJ RAČUNA (IBAN): _____

NAZIV BANKE: _____

PONUĐITELJ JE U SUSTAVU PDV-a (zaokružiti) DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

E-pošta: _____

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

PONUĐA

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Rok valjanosti Ponude: _____

Cijena Ponude bez PDV-a: _____

PDV: _____

Cijena Ponude sa PDV-om: _____

MP

(ime, prezime i potpis odgovorne osobe)

Mjesto i datum: _____



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: **Uslugu upravljanja projektom Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj**

Evidencijski broj nabave: 16/20

NARUČITELJ: CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ, Jaškovo 50, 47 280 Ozalj, odgovorna osoba – ravnateljica Dijana Borović - Galović.

Redni broj	Naziv i opis stavke	Jedinica mjere	Količina stavke	Cijena stavke (u HRK, bez PDV-a)	Ukupna cijena stavke (u HRK, bez PDV-a)
1.	Usluga upravljanja projektom	kom	1		

Cijena bez PDV-a : _____

PDV: _____

Cijena s PDV-om: _____

MP

(ime, prezime i potpis odgovorne osobe)

Mjesto i datum: _____

POPIS IZVRŠENIH PROJEKATA

PREDMET NABAVE: Uslugu upravljanja projektom Poboljšanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici u Centru za pružanje usluga u zajednici Ozalj

Evidencijski broj nabave: 16/20

NARUČITELJ: CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OZALJ, Jaškovo 50, 47 280 Ozalj, odgovorna osoba – ravnateljica Dijana Borović - Galović.

Ime i prezime Stručnjak/inja za provedbu projekata: _____			
RB	Naziv projekta na kojem je imenovani stručnjak radio kao voditelj projekta ili glavni administrator projekta	Datum završetka projekta	Naziv druge ugovorne strane (nositelja projekta)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

*Po potrebi dodajte redove

(ime, prezime i potpis stručnjaka)

Mjesto i datum: _____